



Ledenovereenkomst

De ondergetekenden,

1. De Tuindorp Vreewijk Coöperatie U.A., opgericht op 18 september 2018, statutair gevestigd te Rotterdam, kantoorhoudende in de Disselstraat 10, 3075 CC Rotterdam, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder nummer 72674288, hierna te noemen de coöperatie,

en

2. De heer/mevrouw _____,
wonende te _____, _____ Rotterdam,
handelend namens _____,
gevestigd te _____, _____ Rotterdam,

en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder nummer _____,
hierna te noemen het lid,

De hierboven genoemde partijen worden hierna gezamenlijk aangeduid met de partijen.

Overwegende dat

- De Tuindorp Vreewijk Coöperatie werd opgericht in het collectieve belang van de wijk Vreewijk en haar bewoners;
- Beide partijen de doelstellingen van de coöperatie van harte onderschrijven;
- Beide partijen hun onderlinge relatie en de daaraan ten grondslag liggende voorwaarden, wederzijdse rechten en plichten willen vastleggen in deze overeenkomst,

Komen als volgt overeen:

1. Definities

Ledenovereenkomst	Deze overeenkomst, nadrukkelijk met inbegrip van de in de bijlagen opgenomen statuten en zakelijke paragraaf.
Coöperatie	De Tuindorp Vreewijk Coöperatie U.A.
Algemene Ledenvergadering	De vergadering van alle leden die minimaal eens per jaar wordt gehouden.
Ledenraad	Een vertegenwoordiging van leden, gekozen door de Algemene Ledenvergadering, alsook de vergadering van deze leden.

Bestuur	Personen, gekozen door de Ledenraad, belast met het besturen van de coöperatie.
Lid	Een natuurlijk persoon of onderneming die zich middels deze overeenkomst aan de coöperatie heeft verbonden.
De wijk	De wijk Vreewijk in Rotterdam, begrensd door Bree, Breeweg, Westvarkenoordseweg, Molenvliet, Smeetslandsedijk, Ogierssingel, Smeetslandsedijk, Paasweide, Vaanweg, Pinksterweide, Dordtsestraatweg, Verlengde Motorstraat, Veldstraat en Strevelsweg (de laatste niet inbegrepen).
Statuten	De statuten van de Tuindorp Vreewijk Coöperatie.

2. Doelstelling

De Coöperatie heeft ten doel het sociale en economische klimaat in de wijk Vreewijk in Rotterdam te verbeteren en het voorzien in de stoffelijke behoeften van de Leden door middel van:

- het creëren van werkgelegenheid in de wijk;
- het faciliteren en stimuleren van samenwerking tussen bewoners en ondernemers in de wijk;
- de verwerving van opdrachten voor het leveren van producten of diensten door de leden;
- het uitbesteden van opdrachten aan de leden;
- collectieve inkoop ten behoeve van de leden;
- en al hetgeen verder hieraan kan bijdragen.

3. Voorwaarden voor het lidmaatschap

Elk lid voldoet aan de volgende criteria:

- woont in of is economisch verbonden aan Vreewijk;
- onderschrijft de doelstellingen van de coöperatie;
- voldoet aan de toepasselijke wet- en regelgeving;
- biedt voldoende kwaliteit bij het leveren van diensten en/of producten;
- gunt bij voorkeur opdrachten aan leden.

4. Bijdrage door of uitkering aan leden

1. De leden leveren een bijdrage of ontvangen een (winst-)uitkering waarvan de hoogte afhankelijk is van het gedurende een boekjaar genoten voordeel uit transacties tussen het lid en de coöperatie.
2. Die bijdrage of uitkering kan zowel materieel (financieel) als immaterieel zijn, het laatste in de vorm van te leveren diensten.
3. Voor het bepalen van de bijdrage (of uitkering), wordt per lid een ledenrekening bijgehouden waarin alle transacties inclusief kortingen en toeslagen tussen het lid en de coöperatie worden geregistreerd.

4. De percentages die daarbij worden toegepast worden jaarlijks door de Ledenraad vastgesteld op grond van de gedurende het boekjaar behaalde resultaten. Dit geldt ook voor het financiële equivalent voor dienstverleningsuren. Wijzigingen van percentages en tarieven gaan in per 1 april van het jaar na het boekjaar waarin deze vaststelling door de Ledenraad heeft plaatsgevonden.

5. Kwaliteit, veiligheid en aansprakelijkheid

1. Elk Lid is verantwoordelijk en aansprakelijk voor de door hem geleverde dienst of product en de daaraan verbonden veiligheidsaspecten. Elk Lid vrijwaart de overige Leden en de Coöperatie voor eventuele aansprakelijkheid die het gevolg is van het handelen of nalaten van het Lid.
2. Elk Lid is verplicht alle medewerking te verlenen aan de registratie en meting van de kwaliteit van de geleverde diensten of producten.
3. Klachten met betrekking tot door een lid geleverde diensten of producten worden gemeld aan de coöperatie en worden binnen twee weken door het betrokken lid behandeld.
4. Bij het niet of onvoldoende afhandelen van de klacht door het lid binnen een termijn van twee weken, wordt de levering uitbesteed aan een andere partij en worden de kosten verhaald op het in gebreke gebleven lid.

6. Duur overeenkomst

1. Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor de periode dat het Lid lid is van de Coöperatie.
2. Deze Overeenkomst eindigt zonder dat opzegging of ontbinding noodzakelijk is op het moment dat het Lid ophoudt lid van de Coöperatie te zijn.
3. Opzegging of ontbinding van deze Overeenkomst aan de zijde van het Lid is gedurende de looptijd van deze Overeenkomst en het voortduren van het Lidmaatschap van het Lid uitgesloten.
4. Voorts geldt alles wat m.b.t. het lidmaatschap in artikel 3 van de statuten is bepaald.

7. Wijziging

Deze Overeenkomst kan slechts door beide partijen gezamenlijk en schriftelijk worden gewijzigd of aangevuld.

8. Geheimhouding

Partijen zullen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij geen enkele informatie welke betrekking heeft op

- een mogelijk vertrouwelijk of geheim aspect van de Coöperatie,
- het intellectuele eigendom van het lid,
- het bestaan, de onderhandelingen omtrent en/of de inhoud van deze Overeenkomst

direct of indirect publiceren, vrijgeven of anderszins voor derden toegankelijk maken. Indien openbaring noodzakelijk is op grond van enige op een partij rustende

- wettelijke verplichting,
- reglement of
- een uitspraak van een rechter of een bevoegd overheidsorgaan,

is geen voorafgaande schriftelijke toestemming vereist, maar zal de betreffende partij vooraf met de andere partij overleggen.

9. Toepasselijk recht, geschillen

1. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van deze Overeenkomst zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te Rotterdam.

10. Ontbinding

Deze overeenkomst wordt geacht te zijn ontbonden op het moment dat het lidmaatschap eindigt en nadat eventuele wederzijdse verplichtingen zijn nagekomen.

11. Overige bepalingen

1. Deze Overeenkomst bevat, naast hetgeen ter zake is vastgelegd in de Statuten, de gehele overeenkomst tussen Partijen en vervangt alle eerdere, schriftelijke of mondelinge, overeenkomsten met betrekking tot hetzelfde onderwerp.
2. Deze Overeenkomst komt tot stand indien en zodra deze Overeenkomst rechtsgeldig door of namens Partijen is ondertekend. Alle exemplaren tezamen vormen de rechtsgeldige en bindende overeenkomst tussen Partijen.
3. De ongeldigheid of nietigheid van enige bepaling van deze Overeenkomst tast de geldigheid van de overige bepalingen van deze Overeenkomst niet aan. Partijen vervangen de ongeldige dan wel nietige bepaling door een bepaling waarvan de rechtsgevolgen, gelet op het doel en de strekking van deze Overeenkomst, zoveel mogelijk overeenstemmen met die van de ongeldige of nietige bepaling.
4. Indien er een conflict is tussen deze Overeenkomst en de Statuten, dan gaat deze Overeenkomst voor.

Zakelijke paragraaf

Deze zakelijke paragraaf maakt onlosmakelijk deel uit van de ledenovereenkomst en vermeldt eerder genoemde tarieven en percentages. Jaarlijks zullen deze door de Ledenraad worden geëvalueerd en zonodig aangepast. Het in deze paragraaf bepaalde kan dus per jaar wijzigen maar is wel degelijk bindend.

De statuten, opgesteld ten tijde van de oprichting in september 2018 (zie bijlage 1), bepalen m.b.t. financiën al het volgende:

Artikel 9: Contributie en inleggeld

Er wordt vooralsnog van leden geen inleggeld noch contributie gevraagd.

Artikel 11, lid 1

Er mag geen winst onder leden of oprichters worden verdeeld.

Tarieven en percentages

De Tuindorp Vreewijk Coöperatie heeft zelf middelen nodig voor de bestrijding van operationele kosten zoals inkoopkosten, administratiekosten en kosten van aanschaf van bijvoorbeeld gereedschappen en verbruiksmaterialen. Die middelen moeten worden gegenereerd door het heffen van tarieven op geleverde diensten en producten. Het streven is om de lasten voor iedereen zo laag mogelijk te houden teneinde het maximale voordeel voor de wijk te behalen.

In het algemeen zal werk, m.n. het groenonderhoud, worden uitgevoerd door de Wijk-werkcoöperatie, die ook het werkgeverschap voor zijn rekening neemt. Daarnaast kan natuurlijk ook werk worden uitbesteed aan Vreewijkse ondernemers en andere bewoners.

Hieronder volgen de te volgen werkwijzen bij het uitzetten of inlenen van opdrachten met de daarbij gehanteerde tarieven en percentages. In alle gevallen is de Tuindorp Vreewijk Coöperatie zowel de opdrachtgever en de opdrachtnemer; schematisch ziet dat er zo uit.



De Tuindorp Vreewijk Coöperatie is dus een doorgeefluik dat leverancier en klant bij elkaar brengt en erop let dat dit zoveel mogelijk ten goede komt van de wijk en haar bewoners. Klant kan iedereen zijn, lid of geen lid, wel of niet in Vreewijk wonend. De leverancier of dienst-aanbieder is echter bij voorkeur lid en woont in Vreewijk. Mocht een leverancier in Vreewijk niet voorhanden zijn, dan komt sowieso een deel van de daaruitvolgende transactie via de coöperatie ten goede aan de wijk.

De werkwijze is als volgt.

Het uitzetten van een opdracht

1. Leden van de coöperatie gunnen hun opdrachten in eerste instantie aan medeleden. In dat geval wordt een opdracht gemeld aan de coöperatie. Die gaat binnen het ledenbestand op zoek naar beschikbare leveranciers.
2. De coöperatie vraagt prijsopgaven/offertes bij kandidaten en verwerkt die in een offerte aan de aanvrager. De coöperatie past hierbij een toeslag toe ter bestrijding van de operationele kosten. Die toeslag is **10%**.
3. Op grond hiervan gunt de coöperatie de opdracht aan één of meer kandidaten.
4. Na uitvoering wordt door de coöperatie geïnformeerd naar de kwaliteit van de uitvoering en de ervaring van de afnemer en wordt door de coöperatie een factuur naar de klant verzonden
5. Als de klant lid is dan wordt een korting verleend van **5%**.
6. In de ledenrekening van de betreffende leden wordt de transactie geregistreerd:
 - a. Voor de leverancier die lid is, wordt de toeslag van 10% beschouwd als een bijdrage aan de coöperatie.

- b. Voor de klant die lid is, wordt de verleende korting van 5% beschouwd als genoten voordeel.
7. De totale bijdrage c.q. het totale genoten voordeel wordt aan het einde van het boekjaar gebruikt als berekeningsgrondslag voor een te vragen bijdrage, zulks ter beoordeling van de Ledenraad op grond van het netto jaarresultaat.

Het aannemen van een opdracht

1. Leden van de coöperatie geven aan bij de coöperatie welke diensten of producten zij kunnen aanbieden, zulks op verzoek te ondersteunen door een c.v., diploma, certificaat of portfolio.
2. Op grond hiervan kan een opdracht worden gegund langs de route geschetst in de vorige paragraaf.
3. De financiële afhandeling volgt conform hetgeen aangegeven in de vorige paragraaf.

Niet-leden

1. Als binnen het ledenbestand geen leverancier kan worden gevonden, wordt dit teruggemeld aan de aanvrager. Er kan in dat geval worden bemiddeld voor uitbesteding aan derden, in welk geval 5% aan kosten aan de klant wordt doorberekend.
2. Zoals eerder genoemd kunnen ook niet leden opdrachten laten uitvoeren door de coöperatie. Ze genieten echter niet de korting van 5%.

Ondertekening

Aldus overeengekomen en ondertekend,

Te Rotterdam,

De _____, 20__

Handtekening lid

Tuindorp Vreewijk Coöperatie U.A.
namens deze:
